

(物件の所在地)

---

(物件の名称)

---

・支払が行われた月及び賃料等

① 西暦 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

(賃料等) \_\_\_\_\_ 円/月 (税込)

(共益費・管理費) \_\_\_\_\_ 円/月 (税込) (合計) \_\_\_\_\_ 円/月 (税込)

② 西暦 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

(賃料等) \_\_\_\_\_ 円/月 (税込)

(共益費・管理費) \_\_\_\_\_ 円/月 (税込) (合計) \_\_\_\_\_ 円/月 (税込)

③ 西暦 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

(賃料等) \_\_\_\_\_ 円/月 (税込)

(共益費・管理費) \_\_\_\_\_ 円/月 (税込) (合計) \_\_\_\_\_ 円/月 (税込)

下記の理由により、振込明細書、領収書その他の賃料等を支払った事実を確認できる書類はありませんが、上記のとおり、賃借人等から賃貸人等に対して、賃料等の支払いが行われたことを証明します。

なお、本証明書は家賃支援給付金の申請に際して、家賃支援給付金事務局に対して上記事項を証明することを目的として作成したものです。

(書類が存在しない理由)

---

【賃貸人等 自署欄】

西暦 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

住所

会社名または名称

代表者職・氏名

電話番号

---

---

【賃借人等 (申請者) 自署欄】

西暦 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

住所

会社名または名称

代表者職・氏名

電話番号

---